

# くさのみ福祉会 職員採用試験申込書

試験職種 正規職員	※受験番号
--------------	-------

■裏面の記入要領をよく読んで記入してください。

ふりがな 氏名	性別 男・女	生年月日 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生 年齢(令和3年4月1日現在) 満 歳	写 真 (ﾀﾞｲ5cm×3ｺ4cm) 1 申込の際に写真を貼ってください。 2 写真は最近3ヶ月以内に撮影した、正面向き、脱帽、上半身のものとし、ノリを全面につけて貼ってください。(ｶｰ・白黒いづれも可) 3 写真の裏に氏名を記載してください。
現住所 (〒 - )		TEL ( ) - 携帯電話 - -	
連絡先(〒 - )		TEL ( ) -	
			令和 年 月撮影

学 校 名	学 部	学科・専攻・コース等	所 在 地 (市区町村まで)	在 学 期 間 年 月 ~ 年 月	修学区分
中学校				. ~ .	卒
				. ~ .	卒業・卒業見込 中退
				. ~ .	卒業・卒業見込 中退

勤 務 先	職 務 内 容	所在地 (市区町村まで)	勤務期間 年 月 ~ 年 月
			. ~ .
			. ~ .
			. ~ .
			. ~ .

名 称	取 得 年 月	名 称	取 得 年 月
	. 取得見込		. 取得見込
	. 取得見込		. 取得見込
	. 取得見込		. 取得見込

ボランティア経験	内 容

上記のとおり、相違ありません。  
令和 年 月 日  
氏名(自筆) \_\_\_\_\_

(注意) 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

～ 記 入 要 領 ～

- 1 ※印の欄以外の欄に漏れなく記入し、署名（自筆）してください。
- 2 記入はすべて黒か青のインク又はボールペンを用い、楷書でていねいに書いてください。
- 3 数字は算用数字を用い、該当する事項を○で囲んでください。
- 4 年齢は令和3年4月1日現在で記入してください。
- 5 住所は、アパート名、部屋番号まで詳細に記入してください。また、他家に同居している場合には、同居先を必ず記入してください。
- 6 連絡先は、現住所に連絡がとれない場合の連絡先（実家等）を記入してください。現住所と同じ場合は「同上」と記入してください。
- 7 学歴は、中学校から最終学歴までを記入してください。中学校以外の修学区分は、該当するものを○で囲んでください。
- 8 職歴は、自営を含めて古いものから順に記入してください。
- 9 資格・免許は、取得見込みのものも記入してください。
- 10 ボランティア経験は、その内容をできるだけ具体的に記入してください。

※ 採用試験に際して収集した個人情報、採用試験及び採用に関する事務の目的以外では使用しません。なお、提出された書類についてはお返しできません。